

## PÁLYÁZATI ADATLAP

Felsőszentiván községben a 2026. évben Felsőszentiván székhellyel rendelkező és Felsőszentiván községben  
működő szervezetek, csoportok működési támogatására

### 1.) A pályázó

1.1.) neve: \_\_\_\_\_

1.2.) székhelye (címe): \_\_\_\_\_

1.3.) adóazonosító száma: \_\_\_\_\_

1.4.) bírósági bejegyzésének dátuma, száma: \_\_\_\_\_

1.5.) bankszámlaszáma: \_\_\_\_\_

1.6.) számlavezető pénzintézet neve: \_\_\_\_\_

1.7.) hivatalos képviselőjének neve és beosztása: \_\_\_\_\_

1.8.) hivatalos képviselőjének elérhetősége:

- címe: \_\_\_\_\_

- e-mail címe: \_\_\_\_\_

- telefon: \_\_\_\_\_ mobiltelefon: \_\_\_\_\_

### 2.) A pályázó egyesület támogatást igénylő szakosztályai: <sup>1</sup>

(<sup>1</sup> kizárólag sportegyesületekre vonatkozóan kell kitölteni)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### 3.) Nem jogi személyiségű pályázó közösség pénzügyi befogadó szervezetének <sup>2</sup>

(<sup>2</sup> kizárólag közművelődési, ifjúsági célú és színtársulatok pályázataiban töltendő ki)

3.1.) neve: \_\_\_\_\_

3.2.) székhelye (címe): \_\_\_\_\_

3.3.) hivatalos képviselőjének neve és beosztása: \_\_\_\_\_

3.4.) bankszámlaszáma: \_\_\_\_\_

3.5.) számlavezető pénzintézet neve: \_\_\_\_\_

### 4.) Pályázati kapcsolattartó

4.1.) neve, beosztása: \_\_\_\_\_

(amennyiben nem azonos a hivatalos képviselővel)

4.2.) pályázati kapcsolattartó elérhetősége:

- címe: \_\_\_\_\_

- e-mail címe: \_\_\_\_\_

- telefon: \_\_\_\_\_ mobiltelefon: \_\_\_\_\_

## 5.) A megvalósítandó szakmai program az évre

---

---

---

---

---

---

---

---

## 6.) A pályázat összköltségvetése (100 %):

- saját forrás: \_\_\_\_\_ Ft  
- igényelt támogatás mértéke: + \_\_\_\_\_ Ft  
- összesen: \_\_\_\_\_ Ft

## 7.) A pályázathoz a következő mellékletek csatolandók:

- a) sportpályázat esetén az előző év sporteredményeit, a tárgyév ismert versenynaptárát, igazolt versenyzők számát (külön a férfi-női, és a 18 év alatti, valamint a felnőtt-korúakat, edzőként alkalmazottak nevét, képesítés megjelölésével, az alkalmazás minőségét, a tárgyév rövid szakmai programját, terveit stb.),
- b) a támogatásból megvalósítani tervezett szakmai működés ismertetése, a pályázat rövid leírása, ezen belül a pályázó rövid bemutatása, a tervezett tevékenységek tervezett hatása, időbeni ütemezése, összefüggései a pályázati kiírásban megjelölt pályázati céllal, sporttevékenysége szerepének bemutatása,
- c) az igényelt támogatás és az esetlegesen meglévő a saját forrás felhasználása – részletes bemutatása, időbeni ütemezése és szöveges indoklása és a költségvetési táblázat kitöltése,
- d) 30 napnál nem régebbi, nemleges (eredeti) adóigazolás adótartozásról vagy az ezzel egyenértékű köztartozásmentes adózási minőségről szóló igazolás a NAV-tól,
- e) 30 napnál nem régebbi keltezésű „Nyilatkozat”,
- f) banki felhatalmazó levél,
- g) amennyiben a pályázót jogszabály alapján beszámoló készítési és letétbe helyezési kötelezettség terheli és interneten közzétette beszámolóját, a beszámoló elérhetőségének linkje, amennyiben interneten nem fellelhető, beszámolójának papír alapú másolata. A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni. A civil szervezetnek a fent nevezettek szerinti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell eleget tennie.

## 9.) Benyújtási határidő: 2026. május 18-án 12:00 óra

- postára adás dátuma,
- a pályázatkezelő ügyintéző részére történő **személyes átadás** időpontja.
- 

Kelt: Felsőszentiván, 2026. május \_\_\_\_\_

A pályázó szervezet hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a pályázati úrlapon közölt adatok, információk és a csatolt pályázati dokumentumok teljes körűek, a valóságnak megfelelőek és hitelesek.

\_\_\_\_\_  
a pályázó felelős vezetőjének aláírása

P.H.